

Приказ

от 04 сентября 2020 г.

№ 01-10

**Об участии в проведении
Всероссийских проверочных работ**

В рамках проведения Всероссийских проверочных работ (далее – ВПР) на основании приказа управления образования администрации Балахтинского района № 48 от 03.09.2020г

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести Всероссийские проверочные работы (далее – ВПР) в 5 классе в следующие сроки:
 - 15.09.2020г – по учебному предмету «Русский язык» (часть 1 – диктант);
 - 16.09.2020г – по учебному предмету «Русский язык» (часть 2);
 - 18.09.2020г – по учебному предмету «Математика»;
 - 22.09.2020г – по учебному предмету «Окружающий мир».
2. В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу в 5 классе на следующих уроках:
 - по русскому языку 15.09.20г на 2 уроке, 16.09.20г на 3 уроке
 - по математике 18.09.2020г на 2 уроке;
 - по окружающему миру 22.09.20г на 3 уроке.
3. Назначить ответственным за проведение ВПР в 5 классе заместителя директора по УВР Устюгову Т.В.
4. Провести ВПР в 6 классе в следующие сроки:
 - 15.09.2020г – по учебному предмету «История»;
 - 16.09.2020г – по учебному предмету «Биология».
 - 22.09.2020г – по учебному предмету «Математика»;
 - 17.09.2020г – по учебному предмету «Русский язык».
5. В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу в 6 классе на следующих уроках:
 - по русскому языку 17.09.2020г на 3 уроке;
 - по математике 22.09.2020г на 2 уроке;
 - по истории 15.09.2020г на 3 уроке;
 - по биологии 16.09.2020г на 2 уроке.
6. Назначить ответственным за проведение ВПР в 6 классе заместителя директора по УВР Устюгову Т.В.
7. Провести ВПР в 7 классе в следующие сроки:
 - 17.09.2020г. – по учебному предмету «География»,
 - 18.09.2020г. - по учебному предмету «История»,
 - 21.09.2020г. - по учебному предмету «Биология»,
 - 23.09.2020г. - по учебному предмету «Обществознание»,
 - 24.09.2020г – по учебному предмету «Русский язык»;
 - 01.10.2020г – по учебному предмету «Математика».
8. В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу в 7 классе на следующих уроках:
 - по географии 17.09.2020г. на 2 уроке,
 - по истории 18.09.2020г. на 3 уроке,
 - по биологии 21.09.2020г. на 2 уроке,
 - по обществознанию 23.09.2020г. на 2 уроке,
 - по русскому языку 24.09.2020г. на 2 уроке,
 - по математике 01.10.2020г. на 3 уроке.

9. Назначить ответственным за проведение ВПР в 7 классе заместителя директора по УВР Устюгову Т.В.

10. Провести ВПР в 8 классе в следующие сроки:

- 17.09.2020г. – по учебному предмету «Иностранный язык» (1 день)
- 18.09.2020г - по учебному предмету «Иностранный язык» (2 день)
- 21.09.2020г - по учебному предмету «Математика»
- 23.09.2020г – по учебному предмету «Физика»
- 25.09.2020г – по учебному предмету «История»
- 28.09.2020г - по учебному предмету «География»
- 29.09.2020г - по учебному предмету «Русский язык»
- 06.10.2020г - по учебному предмету «Обществознание»
- 08.10.2020г - по учебному предмету «Биология»

11. В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу в 8 классе на следующих уроках:

- по иностранному языку (1 день) 17.09.2020г – на 3 и 4 уроках,
- по иностранному языку (2 день) 18.09.2020г – на 2 и 3 уроках
- по математике 21.09.2020г – на 2 уроке,
- по физике 23.09.2020г на 3 уроке,
- по истории 25.09.2020г на 2 уроке,
- по географии 28.09.20г. – на 2 уроке,
- по русскому языку 29.09.2020г на 2 уроке,
- по обществознанию 06.10.20г. на 2 уроке,
- по биологии 08.10.20г на 2 уроке.

12. Назначить ответственным за проведение ВПР в 8 классе заместителя директора по УВР Устюгову Т.В.

13. Провести ВПР в 9 классе в следующие сроки:

- 19.09.2020г по учебному предмету «География»
- 21.09.2020г по учебному предмету «Биология»,
- 25.09.2020г по учебному предмету «Математика»,
- 29.09.2020г по учебному предмету «Русский язык»,

14. В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу в 9 классе на следующих уроках:

- по географии 19.09.20г на 2 уроке,
- по биологии 21.09.20г на 3 уроке,
- по математике 25.09.20г. на 2 уроке,
- по русскому языку 29.09.20г. на 2 уроке,

15. Назначить ответственным за проведение ВПР в 9 классе заместителя директора по УВР Устюгову Т.В.

16. Назначить ответственным (школьным) координатором проведения ВПР по образовательной организации заместителя директора по УВР Устюгову Т.В.

17. Заместителю директора по УВР Устюговой Т.В.:

- Внести необходимые изменения в расписание занятий образовательной организации в дни проведения ВПР.
- Скачать в личном кабинете системы ВПР протокол проведения работы и список кодов участников. Распечатать бумажный протокол и коды участников. Разрезать лист с кодами участников для выдачи каждому участнику отдельного кода.
- Скачать комплекты для проведения ВПР (зашифрованный архив) в личном кабинете системы ВПР. Архив доступен не позже, чем за 3 дня до начала ВПР.
- Получить пароль для распаковки архива в личном кабинете системы ВПР. Пароль доступен в 7:30 по местному времени в день проведения ВПР.

- Распечатать варианты ВПР на всех участников.
- Организовать выполнение участниками работы. Выдать каждому участнику код (причём каждому участнику – один и тот же код на все работы). Каждый код используется во всей ОО **только один раз**. В процессе проведения работы заполнить бумажный протокол, в котором фиксируется соответствие кода и ФИО участника. Каждый участник переписывает код в специально отведенное поле на каждой странице работы. Работа может выполняться ручками (синей или черной), которые используются обучающимися на уроках.
- По окончании проведения работы собрать все комплекты.
- В личном кабинете системы ВПР получить критерии оценивания ответов. Критерии доступны в 14:00 по московскому времени в день проведения работы.
- Получить через личный кабинет на портале сопровождения ВПР электронную форму сбора результатов ВПР. (Форма доступна в 14:00 по московскому времени в день проведения работы вместе с Критериями).

Провести инструктаж с организаторами проведения ВПР по проведению работ.

- Организовать проверку ответов участников с помощью критериев в течение дня проведения работы и следующего дня по соответствующему предмету.
- Заполнить в течение дня проведения работы и следующего дня форму сбора результатов выполнения ВПР, для каждого из участников внести в форму его код, номер варианта работы и баллы за задания. В электронном протоколе передаются только коды участников, ФИО не указываются. Соответствие ФИО и кода остается в ОО в виде бумажного протокола.
- Загрузить форму сбора результатов в систему ВПР. Загрузка формы сбора результатов в систему ВПР должна быть осуществлена в день проведения работы или **на следующий день после проведения не позднее 24:00 по московскому времени**.

18. Назначить организаторами проведения ВПР следующих педагогов:

- В 5 классе – Доминову Р.В.;
- В 6 классе – Устюгову Т.В.;
- В 7 классе – Осколкову М.В.;
- В 8 классе - Устюгову Т.В.;
- В 9 классе- Качаеву И.Н.

13. Организаторам проведения ВПР в соответствующих кабинетах:

- проверить готовность аудитории перед проведением проверочной работы;
- получить от ответственного за проведение ВПР в соответствующих классах материалы для проведения проверочной работы;
- выдать комплекты проверочных работ участникам;
- обеспечить порядок в кабинете во время проведения проверочной работы;
- заполнить бумажный протокол во время проведения проверочной работы;
- собрать работы участников по окончании проверочной работы и передать их ответственному за проведение ВПР в соответствующей классе.

14. Утвердить экспертную комиссию по проверке Всероссийских проверочных работ в следующем составе:

Класс	предмет	Ф.И.О эксперта	Ф.И.О. ассистента
5	Русский язык	Герман М.А. учитель нач. классов	Доминова Р.В. – учитель русского языка и литературы
	математика	Герман М.А. учитель нач. классов	Лисунова М.А. – учитель математики
	Окружающий мир	Герман М.А. учитель нач. классов	Демидова Г.И. – учитель биологии
6	история	Осколкова М.В., – учитель обществознания	Гержин Е.А. – учитель истории
	Биология	Устюгова Т.В. – учитель биологии и химии	Демидова Г.И. – учитель биологии

	Математика	Лисунова М.А. – учитель математики	Устюгов А.И. – учитель информатики и математики
	Русский язык	Качаева И.Н. – учитель русского языка и литературы	Доминова Р.В. – учитель русского языка и литературы
7	география	Устюгова Т.В. – учитель биологии и химии	Цих Н.М. – учитель географии
	История	Осколкова М.В. – учитель обществознания	Устюгова Т.В. – учитель биологии и химии
	Обществознание	Осколкова М.В. – учитель истории	Устюгова Т.В. – учитель биологии и химии
	Русский язык	Цыганок Т.В. – учитель русского языка и литературы	Качаева И.Н. – учитель русского языка и литературы
	Математика	Лисунова М.А. – учитель математики	Устюгов А.И. – учитель информатики и математики
	Биология	Устюгова Т.В. – учитель биологии и химии	Демидова Г.И. – учитель биологии
8	Русский язык	Качаева И.Н. – учитель русского языка и литературы	Доминова Р.В. – учитель русского языка и литературы
	Биология	Устюгова Т.В. – учитель биологии и химии	Демидова Г.И. – учитель биологии
	География	Устюгова Т.В. – учитель биологии и химии	Цих Н.М. – учитель географии
	Математика	Лисунова М.А. – учитель математики	Устюгов А.И. – учитель информатики и математики
	Иностранный язык	Камалова Ж.Д. – учитель иностранного языка	Устюгова Т.В. – учитель биологии и химии
	Обществознание	Осколкова М.В. – учитель истории	Устюгова Т.В. – учитель биологии и химии
	История	Осколкова М.В. – учитель обществознания	Гержин Е.А. – учитель истории
	Физика	Устюгов А.И. – учитель математики и физики	Устюгова Т.В. – учитель биологии и химии
9	Биология	Устюгова Т.В. – учитель биологии и химии	Демидова Г.И. – учитель биологии
	География	Устюгова Т.В. – учитель биологии и химии	Цих Н.М. – учитель географии
	Русский язык	Качаева И.Н. – учитель русского языка и литературы	Цыганок Т.В. – учитель русского языка и литературы
	Математика	Устюгов А.И. – учитель математики и физики	Лисунова М.А. – учитель математики

Директор школы

 И.Н. Качаева